



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

Państwowa Jednostka Budżetowa  
Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii

Warszawa, dnia 4 marca 2021 r.

Znak: KG.BZS.071.13.2021.TP.680

### Poświadczenie należytego wykonania umowy

( referencje )

Komenda Główna Ochotniczych Hufców Pracy ul. Tamka 1, 00-349 Warszawa, telefon: +48 22 578-47-01/02 oświadcza, że firma Development Design Sp. z o.o. z siedzibą Słupsk ul. Kopernika 25/2 76-200 Słupsk, w ramach przetargu nieograniczonego był wykonawcą zadania „Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi „Termomodernizacja budynków OHP – Budynek szkoleniowo-biurowy w Słupsku ul. Dunikowskiego 3.

Do obowiązków Development Design należało prowadzenie nadzoru inwestorskiego – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane oraz m. in.:

- 1) Organizowanie i prowadzenie narady koordynacyjnej budowy przez koordynatora inspektorów nadzoru, sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami i zakresem zrealizowanych robót oraz przekazywanie protokołu Zamawiającemu. Organizowanie roboczych narad w zależności od potrzeb i sporządzanie z nich protokołów z podjętymi ustaleniami;
- 2) Przyjmowanie wniosków od wykonawcy robót budowlanych o przesunięciu terminu wykonania prac z przyczyn nie leżących po stronie wykonawcy robót budowlanych
- 3) Sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i badaniach oraz odbiorach częściowych, w odbiorach końcowych i odbiorach gwarancyjnych i pogwarancyjnych;
- 4) Weryfikacja przekazanej dokumentacji projektowej pod kątem ewentualnych błędów, nieprawidłowości lub braków;
- 5) Udzielanie opinii i sprawdzanie dokumentacji projektowo-technicznej w zakresie przyjętych rozwiązań projektowych, ich wykonalności, szczegółowych specyfikacji technicznych dla robót, przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, technologii robót, wskazanych materiałów budowlanych.;



*niepodlega*



## KOMENDA GŁÓWNA OCHOTNICZYCH HUFCÓW PRACY

Państwowa Jednostka Budżetowa  
Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii

- 6) Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez Państwowego Inspektora Nadzoru Budowlanego (PINB) i inne organy uprawnione do kontroli oraz sprawdzanie realizacji ustaleń i decyzji podjętych podczas tych kontroli;
- 7) Potwierdzanie faktycznie wykonywanych robót oraz usunięcia nieprawidłowości;
- 8) Kontrolowanie i zatwierdzenie rozliczeń zadania podstawowego, w tym podpisywanie protokołów odbioru robót i zatwierdzanie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ewentualnych zamówień uzupełniających lub dodatkowych, w tym zużycia materiałów, weryfikacji kosztów w szczególności: przyjmowanie;
- 9) Kontrolowanie prawidłowego prowadzenia dziennika budowy, prawidłowego gromadzenia zatwierdzonych kart materiałowych wraz z atestami, materiałami, orzeczeniami o jakości materiałów, kontrolnych wyników badań i innych dokumentów stanowiących Załączniki do odbioru końcowego robót;
- 10) Prawidłowe przechowywanie wszystkich dokumentów budowy;
- 11) Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji technicznej zgromadzonej podczas realizacji budowy wraz z dokumentacją powykonawczą związaną z inwestycją;
- 12) Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego wraz ze sprawdzeniem i zatwierdzeniem dokumentacji powykonawczej przed zakończeniem i odbiorem końcowym robót;
- 13) Potwierdzenie zakończenia wszystkich robót oraz ich zgodności wykonania z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami prawnymi i zasadami wiedzy technicznej, a w szczególności Umową z wykonawcą robót budowlanych i zgłoszeniem robót budowlanych oraz ofertą wykonawcy robót w dzienniku budowy i w protokole odbioru końcowego.

Wartość umowy: 44 454,66 PLN brutto

Wartość nadzorowanych robót budowlanych: 1 217 400,91 PLN brutto

Termin wykonania: od 30.06.2020 - do 30.11.2020 r

Ocena: Powierzone zadania wykonano z należytą starannością, w umownym terminie i z wszelkimi zasadami sztuki budowlanej.

ZASTĘPCA  
KOMENDY GŁÓWNEJ  
ds. zarządcy

Carlo



*niepodlega*